پيوست 1- فرم تدوين و ارائه عناوين سفارش (RFP) پروژه‌هاي تحقيقاتي شركت‌ آب منطقه ای .............

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان پروژه : |  |

مبلغ تخميني (ميليون‌ريال): مدت زمان تقريبي انجام پروژه (ماه):

|  |  |
| --- | --- |
| مصرف كنندگان نتايج اين تحقيق: |  |

1. تعريف دقيق مسئله (همراه با معرفي مصاديق يا نمونه‌هاي عيني موضوع در استان):

|  |
| --- |
|  |

1. تبيين ضرورت و نياز اساسي براي انجام اين تحقيق:

|  |
| --- |
|  |

1. سوالات اساسي تحقيق:

|  |
| --- |
|  |

1. دستاوردهاي كاربردي اين تحقيق براي بخش آب استان (با انجام آن، چه مسائلي از بخش آب استان حل خواهد شد؟):

|  |
| --- |
|  |

1. الزامات مورد نظر كارفرما جهت لحاظ نمودن در متدولوژي تحقيق :

|  |
| --- |
|  |

1. رئوس كلي شرح خدمات:

|  |
| --- |
|  |

1. حداقل تخصصهاي مورد نياز در تيم پژوهشي :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | تخصص | حداقل مدرك  مورد نياز | تعداد | رديف | تخصص | حداقل مدرك مورد نياز | تعداد |
| 1 |  |  |  | 5 |  |  |  |
| 2 |  |  |  | 6 |  |  |  |
| 3 |  |  |  | 7 |  |  |  |
| 4 |  |  |  | 8 |  |  |  |

1. توضيحات (در صورت نياز) :

|  |
| --- |
|  |

تاييد رئیس گروه / مدیر دفتر تحقيقات کاربردی:

بسمه تعالي

پيوست 2-تفاهم‌نامه تعريف و راهبري پروژه پژوهشي و استفاده از نتايج

**تفاهم‌نامه حاضر در تاريخ ............... بين دفتر/ گروه تحقيقات كاربردي شركت ......................كه از اين پس واحد پژوهش ناميده مي‌شود از يك سو و .......................................... كه از اين پس واحد متقاضي خوانده مي‌شود براساس مواد و شرايط زير منعقد مي‌گردد.**

ماده 1- موضوع تفاهم‌نامه

**موضوع تفاهم‌نامه عبارت است از تعريف، نظارت و راهبري انجام پروژه پژوهشي با عنوان « .....................» با كد ........... و استفاده از نتايج بدست آمده مي‌باشد.**

ماده 2- مجري استفاده از نتايج پژوهش

**مجري استفاده از نتايج پژوهش، ................................... خواهد بود كه همه تلاش خود را جهت استفاده از نتايج پروژه اعمال خواهد نمود.**

ماده 3- تعهدات واحد پژوهش

**3-1- واحد پژوهش بايد در تعريف سفارش پروژه و فراخوان فرم‌هاي مربوطه همكاري و پيگيري لازم را بعمل آورد.**

**3-2- واحد پژوهش بايد در تهيه شرح خدمات پروژه از نظرات واحد متقاضي استفاده نموده و بر انجام كامل شرح خدمات مصوب پروژه نظارت نمايد.**

**3-3- واحد پژوهشي بايد از واحد متقاضي جهت معرفي نماينده براي شركت در جلسات كميته راهبري مربوطه دعوت به عمل آورد.**

**3-4- واحد پژوهش بايد پس از خاتمه پروژه يك نسخه از گزارش پاياني و يك نسخه از خلاصه نتايج بدست آمده را بمنظور استفاده از نتايج در اختيار واحد متقاضي قرار دهد.**

**3-5- واحد پژوهش بايد بر روند تحقق اهداف پروژه و انطباق آن با نيازهاي واحد متقاضي ونيز بكارگيري دستاوردهاي ماحصل انجام پروژه نظارت دقيق داشته باشد.**

ماده 4- تعهدات واحد متقاضي

**4-1- واحد متقاضي بايد پس از تبادل تفاهم‌نامه، در اسرع وقت نسبت به معرفي همكار صنعت مرتبط با موضوع پژوهش اقدام نمايد.**

**4-2- واحد متقاضي بايد امكانات مورد نياز پروژه از جمله اطلاعات، داده‌ها، نقشه‌ها و غيره را با درخواست واحد پژوهش در اختيارمجري پروژه قرار دهد.**

**4-3- در صورت لزوم واحد متقاضي بايد قبل از عقد قرارداد پژوهشي، موضوع خارج شدن اولويت پروژه را به واحد پژوهش اطلاع دهد.**

**4-4- واحد متقاضي در صورت نياز به هر گونه تغيير در متدولوژي، اهداف و به طور كلي مسير انجام پروژه، موارد را به واحد پژوهش اعلام نمايد.**

**4-5- واحد متقاضي بايد زمينه هاي لازم جهت كاربرد نتايج حاصل از اجراي پروژه را فراهم نموده و گزارش اقدامات مربوطه را به صورت مكتوب به واحد پژوهش ارائه دهد.**

ماده 5- همكار صنعت

**واحد متقاضي، آقا/خانم ..................... را به عنوان همكار صنعت به منظور نظارت، پيگيري و امور مترتب بر راهبري پروژه معرفي مي‌نمايد.**

واحد پژوهش شركت واحد متقاضي شركت

گروه/دفتر تحقيقات كاربردي معاونت/ دفتر................................